+7 985 202-1000
info@russianlab.com
АНО ДО «РУС ЛАБ» · ОГРН 1177700008628 · ИНН 7704416880
119019, г. Москва, ул. Знаменка, д. 13, стр. 1, помещ. 1/2

**ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ**

**УТВЕРЖДЕНО**
приказом директора АНО ДО «РУС ЛАБ»
от «11» ноября 2026 г.

# ПОРЯДОК, ФОРМЫ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

в АНО ДО «РУС ЛАБ»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании ч. 2 ст. 30 Закона об образовании, п. 23 Порядка № 629 (организации определяют формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся), пп. 2.3.8, 2.3.9 и 3.9 Устава АНО ДО «РУС ЛАБ» (далее — Организация).

1.2. Порядок распространяется на обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам по русскому языку, в том числе как иностранному (далее — программы). Государственная итоговая аттестация по этим программам не проводится.

1.3. Цель контроля и аттестации — определить, как обучающийся осваивает программу, своевременно скорректировать нагрузку и материалы, подтвердить достигнутый уровень владения языком. Результаты контроля используются в интересах обучающегося и не применяются как санкция.

## 2. Определение уровня при поступлении

2.1. Определение уровня (письменный тест и (или) устное собеседование) проводится для распределения в группу или подбора программы. Оно не является вступительным испытанием, текущим контролем или аттестацией и не влияет на допуск к обучению.

## 3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль проводится преподавателем в ходе занятий в целях оценки усвоения изучаемого материала.

3.2. Формы текущего контроля: устный опрос и беседа; письменные задания и диктанты; лексико-грамматические тесты; задания на чтение и аудирование; ролевые игры и диалоги; проверка домашних заданий; наблюдение преподавателя.

3.3. Периодичность: текущий контроль осуществляется на каждом занятии; кроме того, по завершении каждых 4 недель обучения проводится контрольная работа или тест. Для индивидуальных занятий формы и график контроля определяются преподавателем по согласованию

с обучающимся.

3.4. Результаты доводятся до обучающегося устно в ходе занятия или письменно (в том числе по электронной почте); преподаватель разъясняет ошибки и рекомендации.

## 4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация — оценка освоения части программы (модуля, блока, уровня). Она проводится по завершении каждого уровня, а при обучении свыше 3 месяцев — не реже одного раза в 3 месяца. Для краткосрочных программ (до 4 недель) вместо промежуточной аттестации проводится итоговая проверка, указанная в разделе 5.

4.2. Формы промежуточной аттестации: комплексный тест (лексика и грамматика, чтение, аудирование, письмо) и (или) устное собеседование. Тест проводит преподаватель; при необходимости устную часть оценивают два преподавателя.

4.3. О дате и форме аттестации обучающийся уведомляется не позднее чем за 3 рабочих дня. Продолжительность и задания соответствуют изученному материалу и уровню программы.

4.4. Результат оценивается по системе «зачет / незачет» с указанием рекомендованного уровня владения русским языком по шкале A1, A2, B1, B2, C1, C2. Порог зачета для письменных тестов — 60 % выполненных заданий.

4.5. Если обучающийся не смог пройти аттестацию по уважительной причине (болезнь, иные обстоятельства, подтвержденные документом или заявлением), она проводится в другое время в течение 2 недель, без дополнительной платы. Одна пересдача для улучшения результата проводится бесплатно, дальнейшие — платно, по цене из договора.

4.6. Неудовлетворительный результат текущего контроля или промежуточной аттестации не является самостоятельным основанием для отчисления. В этом случае Организация предлагает обучающемуся дополнительные занятия либо перевод в группу другого уровня (Порядок перевода, отчисления и восстановления).

## 5. Итоговая проверка и документ об обучении

5.1. По завершении программы может проводиться итоговая проверка достигнутого уровня (итоговый тест и (или) собеседование), если это предусмотрено программой и договором.

5.2. Обучающемуся, завершившему программу, выдается документ об обучении (сертификат) образца, установленного Организацией, с указанием программы, периода обучения, количества академических часов и достигнутого уровня. Вид документа указывается в договоре (п. 13 Правил № 1441).

5.3. Лицу, освоившему часть программы и (или) отчисленному из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Организацией (ч. 12 ст. 60 Закона об образовании); при досрочном прекращении образовательных отношений справка выдается в трехдневный срок после издания приказа об отчислении (ч. 5 ст. 61).

5.4. Тестирование по русскому языку как иностранному (ТРКИ) не является формой контроля или аттестации по настоящему Порядку; участие в нем регулируется отдельно, оплачивается дополнительно и осуществляется по правилам организации, проводящей экзамен.

## 6. Учет и хранение результатов

6.1. Результаты контроля и аттестации фиксируются в журнале (на бумажном и (или) электронном носителе) и в личном деле обучающегося; индивидуальный учет результатов освоения программ и их хранение осуществляются в соответствии с п. 2.3.9 Устава.

6.2. Обучающийся вправе знакомиться со своими результатами и проверенными работами. Персональные данные обрабатываются в соответствии с законодательством.

## 7. Разногласия

7.1. Обучающийся, не согласный с оценкой, в течение 10 рабочих дней со дня ее объявления вправе подать письменное заявление директору. Повторная проверка проводится другим преподавателем или комиссией в течение 10 рабочих дней; ее результат является окончательным для целей настоящего Порядка.

7.2. Обучающийся также вправе обратиться в суд и в иные уполномоченные органы в порядке, установленном законодательством.

## 8. Заключительные положения

8.1. Порядок вступает в силу со дня утверждения, размещается на официальном сайте Организации; изменения вносятся в порядке, установленном разделом 11 Устава.

8.2. Нормы Порядка, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с законодательством об образовании, не применяются (ч. 4 ст. 30 Закона об образовании).

© АНО ДО «РУС ЛАБ» · russianlab.com